

Казахский гуманитарно-юридический инновационный университет

МОДУЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
по специальности 6М052000 «Деловое администрирование»

Семей 2017 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 6М052000 - Деловое администрирование

Модульная образовательная программа (МОП) составлена в соответствии с положением «О формировании траектории обучения студентов» п.01.04/2012, а также на основе положения Государственного общеобязательного стандарта высшего образования Постановление Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080. Структура МОП форма №26 редакция №1 от 17.01.2015 г.

Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения №152 от 20.04.2011 г. Типовой учебный план специальности 6М052000 - Деловое администрирование 2016 г., приложение 232 к перечню типовых учебных планов по специальностям высшего и послевузовского образования.

МОП разработана как совокупность последовательных учебных модулей на весь период обучения и направлена на овладение компетенциями, необходимыми для присвоения академической степени магистр экономики и бизнеса по специальности 6М052000 - Деловое администрирование.

В модули блока БД включены дисциплины обязательного компонента (ОК) - 5 кредитов; компоненты по выбору (КВ) - 5 кредитов. Модули данных дисциплин формируют комплекс компетенций: подготовка специалиста, обладающего необходимыми знаниями в области экономики, экономической безопасности фирмы, умеющего анализировать исходные материалы и делать выводы; сформированность профессиональных качеств, охватывающих глубокие научно-теоретические и методологические знания.

В блок ПД включены дисциплины обязательного компонента (ОК) - 3 кредита; компоненты по выбору (КВ) - 23 кредитов. Модули данных дисциплин позволяют формировать комплекс приобретаемых выпускником ключевых и специальных компетенций: подготовка специалиста к творческой, активной, профессиональной и социальной деятельности, качественному выполнению практических задач; в вопросах денежно-кредитной и фискальной политики государства; в применении методов экономического анализа в хозяйственной практике; в обобщении и адаптации позитивного зарубежного опыта к отечественным условиям; получение теоретических знаний для решения практических задач и проблем в условиях неопределенности и риска.

Практика (по видам) – 8 кредитов;

ИГА – 1 кредит.

Написание и защита магистерской диссертации (проекта) – 3 кредита

Критерием завершения образовательного процесса является освоение магистрантов 36 кредитов теоретического обучения.

МОП состоит из 9 модулей.

Область (применения знаний и навыков) деятельности выпускника специальности 6М052000 - Деловое администрирование:

При профильной подготовке: органы государственного и местного управления; производственно – экономические и планово – экономические; социально – управленческие и маркетинговые, финансово – аналитические службы предприятий и организации; коммерческие и бизнес структуры, подразделения внешнеэкономической деятельности;

Выпускники могут выполнять следующие виды профессиональной деятельности: производственно – управленческая, научно – исследовательская, педагогическая, организационно – технологическая, аудиторская, деловое администрирование, проектная, инвестиционно-инновационная, т.е. выпускник может работать в аналитических службах предприятий и организаций агропромышленного комплекса, различных отраслей и форм собственности – в отделе предприятия по труду и заработной плате, в производственном отделе и т.д.

Цель модульной образовательной программы – подготовка специалиста профильного направления, обладающего профессиональными компетенциями в области экономики, управления и международного администрирования

Задачи модульной образовательной программы заключаются:

- получение полноценного, качественного профильного образования, профессиональной компетенции в области экономики;

- приобретение высокого общего интеллектуального уровня развития, овладения грамотной и развитой речью, гуманитарной культурой, высокими нравственными, этическими и правовыми нормами, культурой мышления и навыками научной организации труда;
- развитие творческого потенциала, инициативы и новаторства;
- выбор магистрантами индивидуальных программ образования;
- обеспечение целевой подготовки по заказам организаций;
- освоение фундаментальных курсов на стыке наук, гарантирующих им профессиональную мобильность на международном уровне;
- углубление творческой, практической и индивидуальной подготовки обучающихся в избранном направлении деятельности;
- выработка у обучающихся способности к самосовершенствованию и саморазвитию, потребности и навыков самостоятельного творческого овладения новыми знаниями в течение всей их активной жизнедеятельности;
- подготовка специалистов с высоким уровнем профессиональной культуры, в том числе культуры профессионального общения, имеющих гражданскую позицию, способных сформулировать и практически решать современные научные и практические проблемы, успешно осуществлять экспериментально-исследовательскую, производственную деятельность.

КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА

Результаты обучения определяются на основе Дублинских дескрипторов второго уровня (магистратура) и выражаются через компетенции. Результаты обучения формулируются как на уровне всей программы, так и на уровне модуля, отдельной дисциплины.

Компетенции, которыми должен обладать выпускник после освоения модульной образовательной программы: общеобразовательные, социально-этические, экономические и организационно-управленческие, специальные.

Общеобразовательные компетенции:

- Знание о философских и научных картинах мира, формах человеческого сознания и особенностях его проявления в современном обществе, о соотношении духовных и материальных ценностей, их роли в жизнедеятельности человека, общества;
- Знания о роли науки и научного познания, его структуре, формах и методах, социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии;
- Знания об условиях формирования личности, ее свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей природной среды;
- Умение совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;
- Умение самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения, включая новые области знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности;
- Владение самостоятельным освоением новых методов исследования.

Социально-этические:

- Знание закономерностей общения, социально-психологических феноменов группы и общества, путей социальной адаптации личности;
- Умение руководствоваться этическими и правовыми нормами отношений к человеку, обществу, окружающей среде;
- Умение адекватно ориентироваться в различных социальных ситуациях и работать в команде;
- Владение устной и письменной коммуникацией, в том числе иноязычной.

Экономические и организационно-управленческие компетенции:

- Знать как планировать и организовывать свою работу;
- Знать как принимать решения и оценивать их эффективность;
- Уметь самостоятельно разрабатывать научные проекты, соответствующие методическим и нормативным документам, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов;
- Уметь готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;
- Уметь анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;
- Уметь составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;
- Умение управлять людьми и их действиями с учетом их возможностей, способностей и мотивации;

- Владение факторами, влияющими на технико-экономическую эффективность производства.

Специальные компетенции:

- Знание основных принципов государственно-частного партнерства, региональной экономики и контроллинга, интеграционных процессов в экономике, управления качеством и международной стандартизации, конкурентной политики;
- Знание методов управления качеством продукции, проведения анализа и оценку эффективности использования природных ресурсов на предприятии;
- Умение анализировать и оценивать перспективы и последствия проводимой правительством Республики Казахстан экономической политики в регионах;
- Умение использовать основные нормативные документы, регламентирующие качество продукции, работ и услуг, и анализировать стандарты;
- Умение адаптироваться к условиям смены социальных, экономических, профессиональных ролей специалиста, обусловленных реальными условиями производства, продвижению по служебной иерархии, переводу в другие регионы, а также к смене профессии;
- Владеть навыками анализа при составлении исследовательской работы.